



UNIVERZITET U SARAJEVU
INSTITUT ZA GENETIČKO INŽENJERSTVO I BIOTEHNOLOGIJU

UNIVERSITY OF SARAJEVO
INSTITUTE FOR GENETIC ENGINEERING AND BIOTECHNOLOGY

B&H ❖ 71000 Sarajevo ❖ Zmaja od Bosne 8 Kampus ❖ Tel: +387(0)33 220-926 & 215-778
❖ Fax: +387(0)33 442-891 ❖ E-mail: ingeb@ingeb.unsa.ba ❖ WEB: www.ingeb.unsa.ba

PRILOG 1.

PLAN NABAVKI ZA 2016. GODINU
INSTITUT ZA GENETIČKO INŽENJERSTVO
I BIOTEHNOLOGIJU UNSA

Sarajevo, decembar 2016. godine

1. UVOD

U skladu sa Finansijskim planom INSTITUTA ZA GENETIČKO INŽENJERSTVO I BIOTEHNOLOGIJU UNSA koji za 2016. godinu iznosi 859.235,00 KM, neophodno je provesti postupke javnih nabavki roba, usluga i radova.

Provođenjem postupaka javnih nabavki će se osigurati:

- a) Najefikasniji način korištenja javnih sredstava s obzirom na svrhu i predmet javne nabavke,
- b) Izvršenje nabavke i dodjeljivanje ugovora o javnoj nabavci, u skladu sa postupcima utvrđenim Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine i podzakonskih akata,
- c) Poduzimanje svih potrebnih mjera kako bi se osigurala pravična i aktivna konkurencija među potencijalnim dobavljačima, uz ostvarivanje jednakog tretmana, nediskriminacije i transparentnosti.

2. ZAKONSKI OSNOV

Postupak javnih nabavki INSTITUTA ZA GENETIČKO INŽENJERSTVO I BIOTEHNOLOGIJU UNSA za 2016. godinu, vršit će se primjenom slijedećih pravnih dokumenata:

1. Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine” broj: 39/14),
2. Uputstvo o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u Informacionom sistemu „E-nabavke“ („Službeni glasnik BiH“ br. 90/14),
3. Uputstvo za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“ br. 90/14),
4. Uputstvo o načinu vođenja zapisnika o otvaranju ponuda i Zapisnik o otvaranju ponuda („Službeni glasnik BiH“ br. 90/14),
5. Pravilnik o postupku direktnog sporazuma („Službeni glasnik BiH“ broj: 90/14),
6. Pravilnik o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora („Službeni glasnik BiH broj: 90/14),

PLAN JAVNIH NABAVKI INSTITUTA ZA GENETIČKO INŽENJERSTVO I BIOTEHNOLOGIJU ZA 2016. GODINU

R. br.	Predmet nabavke	Oznaka JRJN	Procijenjena vrijednost KM bez PDV-a	Vrsta postupka *	Okvirno vrijeme pokretanja postupka	Okvirno vrijeme realizacije ugovora/ okvirnog sporazuma	Pozicija u finansijskom planu (konto)	Iznos na kontu KM bez PDV-a	Izvor finansiranja
ROBE									
1.	Boje za laboratorijsku upotrebu	24224000-0	150,00	8	April 2016	Decembar 2016	613400	99145,29	Budžet 2016
2.	Hemikalije za laboratorijsku upotrebu	24300000-7	2700,00	8	April 2016	Decembar 2016	613400	99145,29	Budžet 2016
3.	Injekciona voda	24316000-2	500,00	8	Februar 2016	Decembar 2016	613400	99145,29	Budžet 2016
4.	Podloge za kulturu ćelija i restrikcioni enzimi	24900000-3	8000,00	7	Mart 2016	Decembar 2016	613400	99145,29	Budžet 2016
5.	Vacutainer sistemi za vađenje krvi	33141300-3	400,00	8	April 2016	Decembar 2016	613400	99145,29	Budžet 2016
6.	Rukavice nitril i vinil za laboratorijsku upotrebu	33141420-0	1500,00	8	Februar 2016	Decembar 2016	613400	99145,29	Budžet 2016
7.	Epruvete i laboratorijski pribor od plastike	33192500-7	4800,00	8	April 2016	Decembar 2016	613400	99145,29	Budžet 2016
8.	Laboratorijski reagensi	33696500-0	23000,00	7	Februar 2016	Decembar 2016	613400	99145,29	Budžet 2016
9.	Reagensi za elektroforezu	33696600-1	700,00	8	Februar 2016	Decembar 2016	613400	99145,29	Budžet 2016
10.	Laboratorijski papiri	33771000-5	180,00	8	Juni 2016	Decembar	613400	99145,29	Budžet 2016

	prostirači					2016			
11.	Reagensi za sekvenciranje DNK i real-time PCR	38430000-8	32500,00	7	Mart 2016	Decembar 2016	613400	99145,29	Budžet 2016
12.	Plastični nastavci za pipete	38437110-1	8115,29	7	April 2016	Decembar 2016	613400	99145,29	Budžet 2016
13.	Kancelarijski materijal	30192000-1	5000,00	8	Februar 2016	Decembar 2016	613400	99145,29	Budžet 2016
14.	Prajmeri za PCR	33694000-1	3000,00	8	Mart 2016	Decembar 2016	613400	99145,29	Budžet 2016
15.	Sitni laboratorijski materijal	33695000-8	600,00	8	Maj 2016	Decembar 2016	613400	99145,29	Budžet 2016
16	Kitovi za izolaciju i čišćenje nukleinskih kiselina	38434540-3	8000,00	7	Mart 2016	Decembar 2016	613400	99145,29	Budžet 2016
ROBE UKUPNO		99145,29							
USLUGE									
1.	Usluge računovodstvene agencije	79200000-6	6000,00	8	Januar 2016	Decembar 2016	613900	77317,94	Budžet 2016
2.	Usluge nabavke avionskih karata i smještaja u inostranstvu	63000000-9	5500,00	8	Po potrebi	Po potrebi	613900	77317,94	Budžet 2016
3.	Usluge interneta	72400000-4	1500,00	8	Januar 2016	Decembar 2016	613900	77317,94	Budžet 2016
4.	Usluge osiguranja uposlenika	66500000-5	1500,00	8	Januar 2016	Decembar 2016	613900	77317,94	Budžet 2016
5.	Usluga objavljivanja tendera i oglasa	92400000-5	1300,00	8	Po potrebi	Po potrebi	613900	77317,94	Budžet 2016
6.	Usluge programiranja i softverskih rješenja	72200000-7	4500,00	8	Po potrebi	Po potrebi	613900	77317,94	Budžet 2016
7.	Usluge hotela, restorana i trgovine	55000000-0	1500,00	8	Po potrebi	Po potrebi	613900	77317,94	Budžet 2016

	na malo								
8.	Usluge registracije i servisa automobila	66514110-0	600,00	8	Po potrebi	Po potrebi	613900	77317,94	Budžet 2016
9.	Usluga parkinga	98351100-9	2500,00	8	Januar 2016	Decembar 2016	613900	77317,94	Budžet 2016
10.	Usluge čišćenja i sanitacije	90900000-6	1200,00	8	Po potrebi	Po potrebi	613900	77317,94	Budžet 2016
11.	Usluga zdravstvenog sistematskog pregleda uposlenika	85140000-2	1500,00	8	Po potrebi	Po potrebi	613900	77317,94	Budžet 2016
12.	Poštanske usluge	64110000-0	800,00	8	Januar 2016	Decembar 2016	613900	77317,94	Budžet 2016
13.	Telekomunikacijske usluge	64200000-8	2800,00	8	Januar 2016	Decembar 2016	613900	77317,94	Budžet 2016
14.	Usluge na području sigurnosti	79700000-1	1300,00	8	Januar 2016	Decembar 2016	613900	77317,94	Budžet 2016
15.	Usluge poslovnih, strukovnih i specijalističkih organizacija	98100000-4	1000,00	8	Po potrebi	Po potrebi	613900	77317,94	Budžet 2016
USLUGE UKUPNO		33500,00							
RADOVI									
1.									
RADOVI UKUPNO									
ROBE-USLUGE-RADOVI: UKUPNO		132645,3							

Prof.dr. Nariš Pojskić, Naučni savjetnik

* Vrsta postupka ,

- 1- Otvoreni postupak
- 2- Ograničeni postupak

- 3- Pregovarački postupak s objavom obavještenja
- 4- Pregovarački postupak bez objave obavještenja
- 5- Konkurs za izradu idejnog rješenja
- 6- Takmičarski dijalog
- 7- Konkuretski zahtjev za dostavu ponuda
- 8- Direktni sporazum

NABAVKE NA KOJE SE NE PRIMJENJUJE ZAKON O JAVNIM NABAVKAMA						
R. br.	Predmet nabavke	Procijenjena vrijednost KM bez PDV-a	Osnov izuzeća od primjene ZJN BiH	Pozicija u finansijskom planu (konto)	Iznos na kontu KM bez PDV-a	Izvor finansiranja
1.	ENERGIJA	29.914,50	d	613 200	29.914,50	Budžet
2.	KOMUNALIJE	7.692,30	d	613 300	7.692,30	Budžet
	UKUPNO	37.606,80				

Prof.dr. Naris Pojskić, Naučni savjetnik

Član 10. Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine-Izuzeca od primjene odredbi Zakona

(1) Od primjene ovog zakona izuzimaju se:

- a) ugovor o javnoj nabavci koji je zakonima u Bosni i Hercegovini proglašen državnim tajnom;
- b) ugovor o javnoj nabavci čije izvršenje zahtijeva posebne mjere sigurnosti, u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini;
- c) ugovor koji se dodjeljuje u skladu s međunarodnim sporazumom prema kojem se primjenjuje posebna procedura međunarodnih, kreditnih ili donatorskih aranžmana ili ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen u skladu s posebnim pravilima definiranim međunarodnim ugovorom između Bosne i Hercegovine i jedne ili više država za projekte koje će ugovorne strane zajednički izvoditi ili koristiti, ili na osnovu međunarodnih sporazuma o stacioniranju trupa koje zaključi Bosna i Hercegovina;
- d) ugovor o javnoj nabavci prirodnih i zakonskih monopola, a koji mogu uključiti nabavku vode, električne energije, plina, toplotne energije i drugih usluga, do otvaranja relevantnog tržišta za konkurenciju;

- e) ugovor o kupovini ili zakupu postojećih zgrada, druge nepokretne imovine, zemljišta ili prava koja iz njih proističu, bilo kojim finansijskim sredstvima, uz obavezu ugovornog organa da osigura transparentnost te procedure, s tim što nabavka finansijskih usluga za kupovinu ili zakup postojećih zgrada, druge nepokretne imovine, zemljišta ili prava koja iz njih proističu, istovremeno, prije ili nakon ugovora o kupovini ili zakupu, u bilo kojem obliku, podliježe provođenju jednog od postupaka definiranih ovim zakonom;
- f) ugovor koji za predmet ima usluge iz Aneksa II. Dio C ovog zakona.
- (2) Koncesioni ugovori dodjeljuju se u skladu sa zakonima o koncesijama u Bosni i Hercegovini.
- (3) Ugovori o javno-privatnom partnerstvu dodjeljuju se u skladu sa zakonskim propisima o javno-privatnom partnerstvu.

3. KOMISIJA ZA JAVNE NABAVKE

Za provođenje otvorenog postupka, ograničenog postupka, pregovaračkog postupka s objavom obavještenja, pregovaračkog postupka bez objave obavještenja, konkursa za izradu idejnog rješenja, takmičarskog dijaloga i konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda, ovlašteno lice Ugovornog organa će imenovati komisiju za javne nabavke, za svaku konkretnu nabavku.

Komisija za nabavke provodi postupak javne nabavke kroz doslijednu primjenu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine i podzakonskih akata, vodeći računa da:

- u pripremi radnji za provođenje postupka javnih nabavki obavi prethodne konsultacije sa menadžmentom, u cilju dodatnog preciziranja predmeta, obima i vrijednosti javne nabavke,
- pripremi zahtjev za dostavljanje ponuda,
- izradi izjavu o nepristrasnosti u odnosu na ponuđače i izjavu o povjerljivosti,
- izvrši ocjenu ponuda,
- izradi zapisnike sa sjednica Komisije o pregledu i ocjeni ponuda sa preporukom menadžmentu,
- izradi obavještenje ponuđačima,
- dostavi ponuđačima: obavještenje o rezultatima postupka, zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, te odgovarajuću odluku iz člana 70. Zakona o javnim nabavkama,
- izradi odluku o dodjeli ugovora,
- dostavi svim ponuđačima odluku o dodjeli ugovora kako bi se osigurala transparentnost postupka, te ponuđačima omogućilo da se izjasne o donijetoj odluci,
- izradi nacrt ugovora o javnoj nabavci, te ga prije potpisa sa izabranim ponuđačem dostavi na mišljenje odgovornom licu Ugovornog organa (izvršni direktor/prodekan za finansije, generalni sekretar/sekretar...)
- pripremi konačan ugovor o javnoj nabavci, te obezbijedi potpisivanje i ovjeru od strane obje ugovorne strane i originalni primjerak ugovora dostavi Službi za računovodstvo i finansije Ugovornog organa,
- ukoliko postoji prigovor na odluku o dodjeli, pripremi odluku po prigovoru,
- po okončanom postupku o dodjeli ugovora o javnoj nabavci, pripremi konačan izvještaj za Agenciju za javne nabavke,
- po potrebi sačini i dostavi na objavu obavještenje o dodjeli ugovora u “Službeni lis BiH”.

Komisija za javne nabavke djeluje od dana donošenja rješenja o imenovanju komisije za javne nabavke, do okončanja svih poslova u vezi sa konkretnim postupkom javne nabavke.

Sekretar Komisije obavlja administrativno-tehničke poslove za Komisiju, kao i druge poslove vezane za podršku radu Komisije.

4. POSTUPAK

Imajući u vidu iznos sredstava namjenjenih za javne nabavke roba, usluga i radova u 2016. godini, te zakonom utvrđene vrijednosne razrede, u provođenju postupaka javnih nabavki primjenjivat će se u cijelosti Zakon o javnim nabavkama i podzakonske akte, o čemu pojedinačne odluke o pokretanju postupka svake konkretne nabavke donosi dekan/direktor organizacione jedinice Univerziteta u Sarajevu, svako u okviru svojih ovlaštenja u skladu sa Statutom Univerziteta u Sarajevu.

Kompletna dokumentacija o provedenim postupcima javnih nabavki: zaključeni ugovori o nabavci, zahtjevi, ponude, tenderska dokumentacija i dokumenti koji se odnose na ispitivanje i ocjenjivanje zahtjeva i ponuda, kao i drugi dokumenti u vezi s nabavkom čuvaju se u arhivi Univerziteta u Sarajevu/organizacione jedinice Univerziteta u Sarajevu.

Broj: 705/15

Prof.dr. Naris Pojskić, Naučni savjetnik

Sarajevo, 03.12.2015.
