

Broj: 578-6-1/16

Sarajevo, 07.12.2016.godine

Na osnovu člana 93. Statuta Univerziteta u Sarajevu, Vijeće Instituta, na 44. sjednici, održanoj 07.12.2016. godine, donijelo je:

ODLUKA

1. Vijeće Univerzitet u Sarajevu-Instituta za genetičko inženjerstvo i biotehnologiju, donosi Poslovnik o radu Kolegija Instituta, koji čini sastavni dio ove Odluke.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

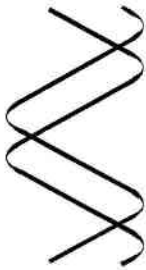
Dostaviti:

- Evidencija VI,
- Sekretarijat Instituta
- Članovima Kolegija



Naučni savjetnik

ingeb



UNIVERZITET U SARAJEVU
INSTITUT ZA GENETIČKO INŽENJERSTVO I BIOTEHNOLOGIJU

UNIVERSITY OF SARAJEVO
INSTITUTE FOR GENETIC ENGINEERING AND BIOTECHNOLOGY

B&H ❖ 71000 Sarajevo ❖ Zmaja od Bosne 8 Kampus ❖ Tel: +387(0)33 220-926 & 215-778
❖ Fax: +387(0)33 442-891 ❖ E-mail: ingeb@ingeb.unsa.ba ❖ WEB: www.ingeb.unsa.ba

POSLOVNIK O RADU

**KOLEGIJA UNIVERZITET U SARAJEVU-INSTITUTA ZA
GENETIČKO INŽENJERSTVO I BIOTEHNOLOGIJU**

Sarajevo, decembar 2016. godine

Na osnovu člana 93. Statuta Univerziteta u Sarajevu, Vijeće Univerzitet u Sarajevu- Instituta za genetičko inženjerstvo i biotehnologiju, na 44. redovnoj sjednici održanoj 07. 12. 2016. donijelo je:

POSLOVNIK

o radu Kolegija Univerzitet u Sarajevu-Instituta za
genetičko inženjerstvo i biotehnologiju

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Poslovnika)

Poslovníkom o radu Kolegija Univerzitet u Sarajevu-Instituta za genetičko inženjerstvo i biotehnologiju (u daljem tekstu: Kolegij), određuje se sastav, nadležnost i način rada Kolegija, prilikom razmatranja pitanja iz nadležnosti Instituta.

Odredbe ovog Poslovnika obavezne su za sve članove Kolegija i ostale osobe koje učestvuju na sastancima ili prisustvuju sastancima Kolegija.

Član 2.

(Pitanja o kojima se raspravlja)

Na sastanku Kolegija raspravlja se o pitanjima od značaja za rad Instituta kao što su:

- program rada Instituta,
- izvještaj o radu Instituta,
- godišnji plan zapošljavanja, nabavki roba, usluga i radova,
- razvoja i utvrđivanja razvojne strategije,
- opći akti Instituta,
- koordinacija i provedba domaćih i međunarodnih naučnoistraživačkih projekata u koje je Institut uključen,
- zaključivanje sporazuma o saradnjim sa drugim ustanovama i institucijama,
- prijedlog članstva u međunarodnim organizacijama,
- usaglašavanje stava i mišljenja po određenim pitanjima koja se predmet raspravljanja na sjednicama Vijeća Instituta i saopštenja za javnost.
- koordiniranja i praćenja cjelokupne naučnoistraživačke, eksperne i edukacijske aktivnosti Instituta,
- usklađivanja svih aktivnosti o naučnim i stručnim pitanjima u okviru nadležnosti Instituta,
- unapređivanja rada podorganizacionih jedinica Instituta,
- svih drugih aktivnosti od značaja za rad Instituta i Univerziteta.

Član 3.

(Sastav Kolegija)

Kolegij je stručno i savjetodavno tijelo direktora definisanom Pravilnikom o radu Instituta.

Kolegij čine direktor Instituta i šefovi laboratorija.

Pravo je i dužnost članova Kolegija da učestvuju u radu Kolegija.

Po potrebi, prilikom razmatranja strateških dokumenata Instituta, razmatranja stručnih mišljenja, izvještaja o radu, planova i programa rada, određenih analiza i informacija, u radu Kolegija mogu učestvovati i drugi radnici Instituta.

Ukoliko je šef laboratorije odsutan, a postoji potreba da se održi sastanak Kolegija, sjednici prisustvuje radnik iz te laboratorije koga odredi šef.

II RAD KOLEGIJA

Član 4. (Sazivanje Kolegija)

Kolegij saziva direktor Instituta, na svoju ili na inicijativu šefa laboratorije.

Sastanci Kolegija se održavaju kada postoje opravdani razlozi da se o nekom pitanju zauzme stav Kolegija, a najmanje dva puta mjesečno.

Poziv sa dnevnim redom za sastanak Kolegija se u pravilu upućuje pismeno najmanje dva dana prije sastanka, a iznimno se pozivi mogu zakazati i usmeno i u kraćem roku.

Poziv i materijali za sastanak se u pravilu dostavljaju elektronski.

Sjednicu Kolegija priprema direktor Instituta i sjednice se održavaju u prostoriji direktora ili u nekoj drugoj prostoriji Instituta.

U iznimnim situacijama, o određenim pitanjima, članovi Kolegija se mogu izjasniti i elektronskim putem.

Član 5. (Sastanci Kolegija)

Direktor Instituta rukovodi sjednicom Kolegija i predlaže dnevni red.

Kolegij utvrđuje dnevni red na početku sastanka.

U iznimnim slučajevima Kolegij može i na samoj sjednici uvrstiti novu tačku dnevnog reda, uz obrazloženje hitnosti.

Svi članovi Kolegija mogu kandidirati pojedina pitanja za dnevni red sastanka tako što pismeno upućuju zahtjev za uvrštavanje određene tačke dnevnog reda za sastanak sa obrazloženjem.

Nakon što se usvoji dnevni red prelazi se na razmatranje pojedinih tačaka dnevnog reda, tako što prije raspravljanja direktor ili izvjestilac izloži pitanje o kojem se raspravlja.

Član 6. (Način odlučivanja)

Nakon diskusije po pojedinoj tački dnevnog reda vrši se glasanje o jednom ili više prijedloga po jednoj tački, a prvim prijedlogom smatrat će se prijedlog izvjestioca.

Glasanje je javno i član Kolegija ne može biti suzdržan.

Kolegij zaključke donosi u pravilu konsenzusom. Ukoliko se ne postigne konsenzus, zaključci se donose većinom glasova svih članova Kolegija.

Direktor u skladu sa svojim ovlastima zadržava pravo da donese odluku po određeneom pitanju koja nije u skladu sa zaključcima Kolegija.

Član 7. (Zapisnik)

O radu sastanka Kolegija vodi se zapisnik.

Zapisnik obavezno sadrži osnovne podatke o prisutnim, tačkama dnevnog reda, te usvojenim zaključcima.

U zapisnik se unose mišljenja članova Kolegija suprotna većinskim („izdvojena mišljenja“).

Zapisnik vodi zapisničar koga određuje direktor.

Zapisnik se dostavlja svim članovima Kolegija koji ga potvrđuju elektronskim putem, nakon čega ga direktor i zapisničar potpisuju.

Član 8. (Dostavljanje zapisnika)

Prepisi zapisnika dostavljaju se članovima Kolegija, a o eventualnim primjedbama na zapisnik, raspravlja se na narednom sastanku.

III PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 9. (Donošenje, izmjene i dopune)

Ovaj Poslovnik donosi Vijeće Instituta na prijedlog direktora Instituta.

Izmjene i dopune Poslovnika donose se na isti način kao i Poslovnik.

Član 10. (Stupanje na snagu)

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja, a ovjerava ga predsjedavajući Vijeća.

Dt. 2016.
Naučni savjetnik

Broj: 578-6/16

Datum, 07.12.2016. godine

